Spett.le Unione di Comuni lombarda “Unione del Delmona”
Via Lonati, 9 - 26030 GADESCO PIEVE DELMONA (CR)
PEC: unione.delmona@pec.regione.lombardia.it
E-mail: info@unionedelmona.cr.it

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (PER DOCUMENTI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE).

Il/la sottoscritto/a
Cognome* _____Nome* _____

nato/a* _____ (prov. _____) il _____

residente in* _____ (prov. _____)

Via _____ n. _____

E-mail _____

Cell. _____ Tel. _____ Fax _____
ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013, delle relative disposizioni di attuazione dell’Ente, disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dal seguente ente:

CHIEDE

[_] il seguente documento_____;

[_] le seguenti informazioni_____;

[_] il seguente dato1_____;

DICHIARA

[_] di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” 1;

[_] di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica_____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. 2

(Si allega copia del proprio documento d’identità)

Gadesco Pieve Delmona, lì_____

(3)_____
(firma per esteso leggibile)

(*) Dati obbligatori.
(1) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell’istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
(2) Inserire l’indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza. (3) Se la firma non è apposta in presenza dell’operatore allegare fotocopia di un documento identificativo.

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003 E DEL GDPR - REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679

Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. "Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, forniti in sede di presentazione di richiesta di accesso documentale ex lege 241/1990.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii., nonché del d.lgs. 101/2018, le forniamo le seguenti informazioni circa come tratteremo i suoi dati al fine di garantire il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO è Unione di Comuni Lombarda Unione del Delmona - Sede legale: Gadesco Pieve Delmona, Via Lonati 9 - Sede decentrata: Gadesco Pieve Delmona, Via Roma 1 - Tel. 0372-838463 - Fax 0372-838464 - C.F: 93058170197 - P.IVA: 01645080191 - MAIL: info@unionedelmona.cr.it

PEC: unione.delmona@pec.regione.lombardia.it

Il RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO) nominato dall'Ente è l'Avv. Alessia Roberto, contattabile all'indirizzo mail aroberto.legale@gmail.com

Base giuridica del trattamento dei dati personali (Art. 6 Regolamento UE 679/2016)

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

il trattamento è necessario per per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE);

Oggetto del trattamento

Sono raccolti dati identificativi e di contatto, dati contenuti nel documento d'identità di cui si chiede copia per dare seguito all'istanza. Inoltre, in base all'oggetto dell'istanza di accesso agli atti possono essere raccolti dati comuni nonché dati di particolari categorie ex art. 9 (dati sanitari, orientamento religioso, origine razziale o etnica) e 10 (dati giudiziari) del Reg. UE 679/16.

Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento UE 679/2016)

I dati personali verranno trattati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso agli atti ai sensi degli artt. 22 e ss. della legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni e del D.P.R. n. 184/2006.

In particolare, il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento di accesso

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei dati personali, anche, eventualmente, particolari e sensibili richiesti o raccolti dall'Ente è obbligatorio secondo le condizioni di legge ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di perseguire le finalità elencate con ogni relativa conseguenza.

Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene sia su supporti cartacei che informatici, anche per via sia telefonica che telematica ed attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. I dati sono conservati in formato cartaceo presso la sede del titolare, in armadi chiusi accessibili unicamente da personale autorizzato, nonché in formato elettronico su server in sede di proprietà del titolare, e/o su server esterni di proprietà di società terze idoneamente nominate responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/16.

Tali dati potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli ai sensi dell'art. 29 Reg. UE 679/16, nonché da eventuali contitolari e/o da soggetti esterni che svolgono servizi in outsourching, idoneamente nominati responsabili esterni del trattamento da parte del titolare ex art. 28 Reg. UE 679/16

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati saranno conservati per il tempo necessario ad assolvere alle finalità di cui al punto 3. Dati, atti (anche istruttori endoprocedimentali), documenti, analogici o informatici, contenuti nei fascicoli del procedimento e dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell'Ente: saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici sulla base delle disposizioni di legge o regolamento e a coloro che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi.

Le informazioni relative al procedimento di accesso, private dei dati personali eventualmente presenti, saranno pubblicate, sul proprio sito internet istituzionale, all'interno del Registro degli accessi che l'Ente detiene secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n.1309 del 28/12/2016 e dalla Direttiva n. 2/2017 del Ministro per la pubblica amministrazione.

8) Dati raccolti presso terzi (art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

La informiamo inoltre che i dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come di seguito specificato:

Dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolar quando il procedimento è gestito unitamente ad altre pubbliche amministrazioni (conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni ecc.);

Dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Possono essere richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni e/o reperiti tramite banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio etc.).

Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del Regolamento. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).

Esercizio dei suoi diritti

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email al Titolare o al Responsabile della Protezione dei dati nominato dall'Ente: Avv. Alessia Roberto, a-mail: aroberto.legale@gmail.com