



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA “UNIONE DEL DELMONA”



PROVINCIA DI CREMONA

Codice Fiscale 93058170197 - P. I.V.A. 01645080191
Sede legale: Gadesco Pieve Delmona Via Lonati, 9
Sede decentrata: Gadesco Pieve Delmona Via Roma, 1
Tel. n. 0372-838463 / Fax n. 0372-838464
PEC: unione.delmona@pec.regione.lombardia.it

Prot. n. 2730

Gadesco Pieve Delmona, 30/05/2024

AVVISO PER LA SELEZIONE DELLE IMPRESE OSPITANTI I TIROCINI DEL Progetto T.A.P.P.E. per il futuro – Tirocini di accompagnamento per progettare esperienze per il futuro

IL RESPONSABILE AREA GENERALE

Richiamata la propria Determinazione n. 169 del 30/05/2024

RENDE NOTO

che è indetto il presente avviso di selezione delle imprese ospitanti i tirocini del Progetto T.A.P.P.E. per il futuro – Tirocini di accompagnamento per progettare esperienze per il futuro.

PREMESSA

L'emergenza sanitaria dovuta al virus Covid-19 ha comportato il blocco o la riduzione dell'attività di aziende appartenenti a diversi settori merceologici.

Questa situazione ha fortemente colpito il mondo economico e il mondo dell'occupazione, limitando le assunzioni e i nuovi inserimenti lavorativi, inasprando le difficoltà di inserimento sul mercato del lavoro, con particolare riferimento alle persone più fragili e soggette alle oscillazioni economiche, tra cui i giovani.

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 Banca d'Italia ha erogato contributi agli Enti da destinare a sostegno dei soggetti che versano in condizioni di fragilità economico-sociale.

L'Unione del Delmona ha pubblicato il Bando pubblico finalizzato alla costituzione di un partenariato per l'attivazione di tirocini T.A.P.P.E. PER IL FUTURO, Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze PER IL FUTURO.

A seguito del recupero di fondi residuali ed economie dallo stanziamento del Bando precedente, l'Unione del Delmona intende continuare l'attività di sostegno a giovani ed imprese destinando ulteriori fondi alla progettualità.

Il bando intende sostenere una rigenerazione economica, promuovendo progetti di inserimento lavorativo attraverso l'attivazione di tirocini extracurricolari promossi e sostenuti dall'Unione del Delmona in partenariato con il Comune di Cremona (attraverso il Servizio "Informagiovani") al fine di realizzare benefici economici, ambientali e sociali.

FINALITÀ

Le finalità dell'intervento, da perseguire tramite il progetto in partenariato pubblico-privato, si possono sintetizzare in:

- sostegno all'inserimento lavorativo di soggetti, con particolare riferimento ai giovani;
- sostegno alle imprese;

- promozione della partecipazione inclusiva dei giovani e delle aziende al percorso di ripresa, crescita e sviluppo del territorio locale;
- sostegno al sistema delle imprese e agli Enti locali nell'adozione di nuovi modelli strutturali, organizzativi e operativi che permettano la ripresa delle attività anche a fronte delle maggiori esigenze di sicurezza e protezione dei lavoratori e dei consumatori;
- favorire un ampio partenariato pubblico-privato tra istituzioni, associazioni di rappresentanza imprenditoriale e soggetti pubblici e privati del territorio che rafforzi la capacità di resilienza del tessuto economico e sociale

Art. 1 – OGGETTO

Con il presente avviso l'Unione del Delmona intende promuovere l'attivazione e l'erogazione di tirocini extracurricolari, per un periodo di tempo prestabilito, con l'obiettivo di favorire l'inserimento lavorativo di soggetti in condizioni di difficoltà a seguito dell'emergenza sanitaria, con particolare riferimento ai giovani.

Lo stanziamento complessivo previsto per l'erogazione dei contributi è di € 23.000,00 euro. Ciascun tirocinio avrà un valore complessivo di € 2.427,50 così suddivisi:

- A) 1.500,00 € a copertura di metà del costo del tirocinio (nell'ipotesi di durata massima di 6 mesi);
- B) 127,50 € di IRAP;
- C) 800,00 € per le spese di accompagnamento, scouting personalizzato, tutoraggio da riconoscere all'Informagiovani del Comune di Cremona;

Qualora non venisse spesa tutta la somma stanziata, la disponibilità residua sarà reimpiegata per finanziare ulteriori tirocini e/o percorsi di orientamento.

Art. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda per partecipare al progetto per l'attivazione di tirocini extracurricolari le aziende in possesso dei requisiti di cui al Decreto del 07.05.2018, n. 6286 di Regione Lombardia in materia di tirocini di cui alla Delibera Giunta regionale 20.11.2017, n. 7403 e che presentino le seguenti caratteristiche:

- essere iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive;
- essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità, dovrà essere interrotto il tirocinio;
- avere sede legale e/o sede operativa nel Comune di Persico Dosimo;
- essere in regola con la vigente normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modifiche e integrazioni;
- fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e salvo specifici accordi collettivi e i casi di appalti in cui si applica la clausola sociale, non accogliere tirocinanti il cui Piano Formativo Individuale preveda lo svolgimento di attività riferibili alle medesime mansioni da ultimo svolte da lavoratori licenziati nella stessa unità operativa nel corso dei 12 mesi precedenti;
- ad avvio del tirocinio, nell'unità operativa di svolgimento del tirocinio, non avere in corso procedure o sospensioni di CIG straordinaria o in deroga, per mansioni medesime a quelle del tirocinio, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda secondo quanto stabilito dai successivi articoli 8 e 9 e saranno oggetto di eventuali verifiche da parte degli uffici competenti.

Art. 3 - SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO

L'accordo di partenariato dovrà essere sottoscritto tra il Comune di Cremona in qualità di Soggetto promotore e l'Azienda che ha presentato domanda di Adesione al partenariato in qualità di Soggetto Ospitante.

I documenti che le aziende beneficiarie dovranno sottoscrivere sono:

- Modulo di richiesta di adesione al partenariato
Modello di *Job description*
- Accordo di partenariato

Con la sottoscrizione dell'accordo di partenariato il Comune di Cremona e l'Azienda ospitante sottoscriveranno, secondo le norme nazionali e regionali in materia di tirocini ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, la Convenzione e il Progetto Formativo all'interno

dei quali verrà stabilita la durata del tirocinio. Il soggetto promotore, Comune di Cremona, si impegna ad erogare al tirocinante l'indennità per la prima metà del periodo previsto di tirocinio. Il soggetto ospitante, l'azienda, si impegna ad erogare un'indennità di pari o superiore valore per il rimanente periodo di tempo. L'accordo di partenariato disciplina in maniera dettagliata ed esaustiva obblighi e diritti dei partner. Resta inteso che il Comune di Cremona si riserva il diritto di non procedere alla sottoscrizione e/o realizzazione dell'accordo, previa comunicazione scritta, qualora non ne sussistano le condizioni a proprio insindacabile giudizio.

L'azienda potrà interrompere il tirocinio per grave e comprovato motivo entro 30 giorni per i tirocini di durata massima di 6 mesi, entro 60 giorni per i tirocini di durata massima di 12 mesi.

Art. 4 – AREA TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Ai fini della partecipazione al presente Avviso si richiede la localizzazione dell'attività d'impresa nel Comune di Persico Dosimo.

Si segnala comunque che, ai fini dell'attivazione del tirocinio extracurricolare, almeno una delle due parti interessate (azienda o candidato) deve avere sede legale e/o operativa o residenza nel Comune di Persico Dosimo.

Non saranno ammesse alla progettualità le attività indicate all'art. 6.

Art. 5 – INTERVENTI AMMISSIBILI

Avvio di tirocini extracurricolari nei tempi e nei modi concordati tra soggetto promotore e soggetto ospitante nel rispetto delle norme vigenti in merito.

Ogni azienda potrà attivare un massimo di due tirocini extracurricolari a valere sulla progettualità, nel rispetto dei limiti all'attivazione di tirocini di cui al Decreto del 07.05.2018, n. 6286 di Regione Lombardia in materia di tirocini di cui alla Delibera Giunta regionale 20.11.2017, n.7403.

Art. 6 - ATTIVITA' NON AMMESSE A CONTRIBUTO

Sono escluse le imprese con i codici Ateco di attività prevalente elencati di seguito:

- 47.78.94 Commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexy shop);
- 92.00 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco;
- 92.00.02 Gestione apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta e gettone;
- 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse;
- 96.04 Servizi dei centri per il benessere fisico;
- 96.04.1 Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali);

inoltre,

- armi, munizioni e materiale esplosivo, inclusi i fuochi d'artificio;
- articoli mono-prezzo;
- vendita attraverso distribuzione automatica;
- attività di "compro oro";
- tour operator e agenzie di animazione il cui tirocinio non venga svolto nella provincia di Cremona;
- altro giudicato non idoneo dall'Unione del Delmona a proprio insindacabile giudizio.

Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di adesione al partenariato dovrà essere redatta e sottoscritta sui moduli predisposti dal Comune di Cremona di cui agli allegati del presente bando. Alla domanda dovrà essere allegata, a pena d'inammissibilità, la seguente documentazione:

- Allegato 1 – Modulo di richiesta di adesione al partenariato
- Allegato 2 – Modello di *Job description*
- Allegato 3 – Accordo di partenariato
- Copia del documento d'identità in corso di validità del Legale Rappresentante o del delegato con potere di firma

Art. 8 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di adesione al partenariato, corredata dalla documentazione di cui all'art. 7, potrà essere inviata a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione del Delmona e fino ad esaurimento dei fondi, tenuto conto delle modalità di erogazione di cui al successivo art. 11,

esclusivamente con la seguente modalità:

- per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione del Delmona: **unione.delmona@pec.regione.lombardia.it** con il seguente oggetto: "T.A.P.P.E. PER IL FUTURO – Tirocini di Accompagnamento per Progettare Esperienze per il Futuro".

Saranno ritenute ammissibili le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato non modificabile (PDF) sottoscritta mediante firma digitale.

Art. 9 – PROCEDURE DI SELEZIONE

Il Dirigente del Settore competente e i funzionari preposti provvederanno ad esaminare le domande ed a dichiararle ammissibili, a seguito della valutazione della documentazione presentata. Le domande e le *job description* in possesso dei requisiti di ammissibilità formale sono ammesse in ordine cronologico di ricezione, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria e comunque entro e non oltre il 30 Novembre 2024.

Le domande che arriveranno successivamente saranno inserite in una lista di riserva dei progetti ammissibili ma non finanziabili che potrà essere utilizzata in caso di recupero di ulteriori fondi residuali, ed economie o in caso di ulteriori fondi messi a disposizione da sponsor, Enti pubblici o altre Fonti.

Art. 10 - APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO

La sottoscrizione dell'accordo di partenariato e l'avvio delle attività in esso evidenziate verranno concordate con l'azienda che verrà contattata dagli uffici competenti. Nel corso dell'istruttoria potranno essere richiesti chiarimenti ed integrazioni da parte dell'ufficio preposto.

Art. 11 - TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

I soggetti sottoscrittori dell'accordo di partenariato si impegnano alla realizzazione delle attività previste a partire dal giorno successivo alla firma e sino a 60 giorni dal termine del tirocinio. In caso di mancata attivazione del tirocinio l'accordo di partenariato avrà una validità di massimo 3 mesi (90 giorni) dalla data di sottoscrizione. L'accordo di partenariato avrà validità a partire dalla data di sottoscrizione e sino al termine del Bando, previsto per il 30 Novembre 2024.

In ogni caso, il termine ultimo per l'attivazione del tirocinio è fissato nella data del 30 Novembre 2024.

Art. 12- VERIFICHE

L'Amministrazione potrà verificare lo stato di attuazione delle attività legate al tirocinio. In caso di accertate gravi inadempienze, si procederà all'interruzione del tirocinio per giustificato motivo. Tali controlli sono principalmente finalizzati a verificare:

- il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando;
- la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dall'azienda.

Art. 13 - OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Le aziende sono obbligate, pena la decadenza del contributo, a:

- ✓ rispettare tutte le previsioni del presente bando e dell'accordo di partenariato;
- ✓ fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- ✓ assicurare che le attività previste si concludano entro i termini stabiliti dal bando ai sensi dell'articolo 11 del presente bando;
- ✓ conservare, per un periodo di almeno 5 anni, la documentazione relativa alle attività realizzate;
- ✓ comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali variazioni progettuali ai sensi dell'articolo 10 del presente bando;
- ✓ accettare le verifiche che l'Unione del Delmona e il Comune di Cremona ed eventuali altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento, ai sensi degli articoli 10 e 12 del presente bando.

Art. 14 – SANZIONI

Qualora un'azienda non dovesse adempiere agli obblighi previsti dal presente avviso e sottoscritti nell'accordo di partenariato il Comune di Cremona si riserva la possibilità di rendere pubblici i relativi nominativi attraverso i propri mezzi di comunicazione.

Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Lucia Arisi.

Art. 16- NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

A norma del Regolamento UE 2016/679 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. Il titolare del trattamento è l'Unione del Delmona.

Art.17 - INFORMAZIONI

Il bando e gli allegati sono disponibili:

- sul sito internet <https://informagiovani.comune.cremona.it>
- sul sito internet del Comune di Cremona: www.comune.cremona.it
- sul sito internet dell'Unione del Delmona: www.unionedelmona.cr.it

Per informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Informagiovani ai seguenti recapiti: Tel. 334 1043581 – 0372 407967 Dr.ssa Silvia Maria Resemini - E-mail: info.lavoro@comune.cremona.it

Art. 18 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO

L'azienda dichiara infine di essere consapevole (Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Gadesco Pieve Delmona, 30/05/2024

IL RESPONSABILE AREA GENERALE
f.to Dr.ssa Lucia Arisi